



Via 8 Febbraio, 2 - 35122 Padova
Tel. +39 049 8273394 - 3420 - 3329
Fax +39 049 8273349

e-mail: amm.dirprivatocritica@unipd.it
PEC: dipartimento.dirprivato@pec.unipd.it

C.F. 80006480281
P.IVA 00742430283

Prot. N. 93 del 31/01/2018

Anno 2018 Tit. III Cl. 2 Fasc. 2

OGGETTO AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA (N. SUPPDID-01/2018) PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 SOGGETTO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVE DI SUPPORTO NELL'AMBITO DEL CORSO DI STUDIO IN CONSULENTE DEL LAVORO – **INSEGNAMENTO: DIRITTO DEL LAVORO - ANNO ACCADEMICO 2017/18.**

L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

PREMESSO che il Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto ha l'esigenza di svolgere l'attività formativa di supporto prevista per l'insegnamento di Diritto del Lavoro – Corso di Laurea in Consulente del Lavoro a. a. 2017/18;

VISTO l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 7.16 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. 850/91 e successive modifiche);

VISTE le Circolari prot. n. 14818 del 16/03/2007, prot. n. 11708 del 25.2.2008, prot. n. 49766 del 9.9.2008, prot. n. 18941 del 30.3.2009, prot. n. 60023 del 3.11.2009, prot. n. 6912 del 5.2.2010 e prot. n.45570 del 2.8.2010, prot. n. 34400 del 28.6.2011 e prot. n. 37774 del 18.7.2012 che forniscono indicazioni operative per il conferimento di incarichi a soggetti esterni;

Vista la delibera del Senato Accademico in data 5.11.2012;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione in data 19.11.2012;

VISTA l'autorizzazione del Consiglio di Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto con delibera del 12/09/2017;

INDICE

una procedura comparativa di *curriculum e colloquio* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università, di attività formativa di supporto previste per l'insegnamento di **Diritto del Lavoro** – Corso di Laurea in Consulente del Lavoro a. a. 2017/18 e qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale.

ATTIVITA'

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:

incontri dedicati specificatamente alla trattazione di quesiti esposti dagli studenti (o con l'impiego di mezzi telematici idonei ad essere utilizzati anche dai non frequentanti) e alla ripresa di argomenti che, anche dalla verifica del rendimento negli esami, appaiono critici.

Le attività dovranno svolgersi c/o il Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto dal 19/03/2018 al 31/05/2018 e per le quali è richiesto un impegno per un numero complessivo di ore pari a 40.

Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in 3 ore settimanali.

PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- Conoscenze approfondite della materia accertate anche tramite colloquio o eventualmente attestate altresì dal titolo di Dottore di Ricerca;
- Competenze didattiche, capacità relazionali e comunicative.

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti obbligatori**:

- titolo di studio: Diploma di laurea pre Riforma D.M. 509/99 in Giurisprudenza/Scienze Politiche/Economia e Commercio/Economia Aziendale o lauree specialistiche/magistrali equipollenti ai sensi del decreto interministeriale 9.7.2009 reperibile nel sito <http://www.istruzione.it/web/universita/equipollenze-titoli> . Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento.
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'esito della procedura comparativa sarà affisso nella bacheca del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto – III Piano, con l'indicazione del collaboratore prescelto in data 22/02/2018 sia se conseguente a ricognizione interna sia se individuato un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, con l'esclusione del personale inquadrato in categoria EP e del personale convenzionato con il S.S.N. che beneficia di indennità di funzione o posizione (solo in caso di mobilità parziale), che dichiara di essere disponibile a svolgere l'attività formativa di supporto all'insegnamento di **Diritto del Lavoro** – Corso di Laurea in Consulente del Lavoro a. a. 2017/18 dal 19/03/2018 al 31/05/2018 presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae (nel quale attestare i titoli accademici e professionali, le eventuali pubblicazioni e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in rapporto alle tematiche oggetto della prestazione), da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da una foto tessera e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata direttamente al Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 09.00-13.00, tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 8 febbraio 2018.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto. <http://www.dirprivatocritica.unipd.it> alla voce bandi.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal responsabile del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto, Prof. Giuseppe Amadio, tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni previste dall'art. 52 del D.L.gs n. 165/2001.

Il colloquio, che si svolgerà il giorno 09/02/2018 alle ore 12.00 presso lo studio del Prof. Giuseppe Amadio (3° piano Palazzo Bo), verterà sulla materia del diritto del lavoro.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

In caso di esito positivo della valutazione, il responsabile del Dipartimento, Prof. Giuseppe Amadio, invierà la formale richiesta, secondo le modalità previste, al Servizio Organizzazione, che provvederà all'assegnazione.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE/PROFESSIONALE

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINE E MODALITÀ.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae (nel quale attestare i titoli accademici e professionali, le eventuali pubblicazioni e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in rapporto alle tematiche oggetto della prestazione), da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà pervenire al Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto dell'Università degli Studi di Padova, tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 8 febbraio 2018.

La domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) al seguente indirizzo: Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto – Via VIII Febbraio 1848, 2 – 35122 Padova –

Segreteria Amministrativa/Direzione III° Piano. Sulla busta dovrà essere riportato il numero dell'avviso della procedura comparativa (N. SUPPDID-01/2018).

In alternativa alla raccomandata la domanda potrà essere spedita all'indirizzo:

PEC istituzionale del Dipartimento (**dipartimento.dirprivato@pec.unipd.it**)

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie digitali dei documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;
- tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC) unitamente alla relativa documentazione.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf.

Infine, la domanda potrà essere consegnata a mano, direttamente al Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto, Segreteria Amministrativa/Direzione III° Piano, Via VIII Febbraio 1848, 2 – 35122 Padova nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 09.00 – 13.00.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto. <http://www.dirprivatocritica.unipd.it> alla voce *bandi*.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore.

CURRICULUM

La valutazione del curriculum, che precede il colloquio, sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

COLLOQUIO

Il colloquio avrà luogo, senza ulteriore preavviso, il giorno 13 febbraio 2018 alle ore 12.30 presso lo studio del Prof. Tremolada (3° piano Palazzo Bo). L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla procedura comparativa, qualunque ne sia la causa.

Il colloquio, che verterà sulla materia del diritto del lavoro, avrà l'obiettivo di valutare il livello del candidato relativamente alle competenze richieste.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente.

ESITO DELLA VALUTAZIONE

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il responsabile della struttura provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa.

FORMA DI CONTRATTO E COMPENSO PREVISTO

Al termine della procedura, con il soggetto esterno prescelto sarà stipulato, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali e nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 195/2010, un contratto di prestazione occasionale/prestazione professionale della durata di **40 ore** per un corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in euro 2.000,00 (duemila/00).

Non si potrà procedere alla stipula del contratto qualora tra il soggetto esterno prescelto abbia un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il compenso dovuto sarà liquidato al termine della prestazione entro **giugno 2018**.

Qualora il prestatore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

I dati del contratto e del prestatore saranno pubblicati sul sito di Ateneo.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del D.L.gs. 196/03.

COMUNICAZIONI

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto – III° Piano – Palazzo del Bo e pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, le circolari citate in premessa, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/universita/lavoro-e-appalti-ateneo/incarichi-di-lavoro-autonomo-e-collaborazioni-di-ricerca/circolar> nonché le deliberazioni degli organi di governo di Ateneo citate in premessa, reperibili nel medesimo sito <http://www.unipd.it/universita/organi-di-ateneo> e, limitatamente alla ricognizione interna, quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto Università, attualmente vigente.

Padova, 31 GEN. 2018

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Giuseppe Amadio

